**MODELO DE INFORME CONTABLE EN WORD**

[Nombre de la empresa]  
[Fecha]  
  
INFORME CONTABLE  
  
1. Información General  
  
Se ha realizado un informe contable correspondiente al periodo [indicar el periodo contable], con el fin de analizar y evaluar la situación financiera de [nombre de la empresa].  
  
2. Estado de Resultados  
  
El estado de resultados refleja las ganancias y pérdidas generadas durante el periodo contable. A continuación, se detallan los principales resultados obtenidos:  
  
Concepto Monto  
Ventas netas $[indicar monto]  
Costo de ventas $[indicar monto]  
Ganancia bruta $[indicar monto]  
Gastos operativos $[indicar monto]  
Ganancia operativa $[indicar monto]  
Otros gastos $[indicar monto]  
Ganancia antes de impuestos $[indicar monto]  
Impuestos $[indicar monto]  
Ganancia neta $[indicar monto]  
  
3. Estado de Situación Financiera  
  
El estado de situación financiera muestra la posición económica de la empresa al final del periodo contable. A continuación, se presentan los principales datos del balance:  
  
Activo Monto  
Activos corrientes $[indicar monto]  
Activos no corrientes $[indicar monto]  
Total activos $[indicar monto]  
  
Pasivo Monto  
Pasivos corrientes $[indicar monto]  
Pasivos no corrientes $[indicar monto]  
Total pasivos $[indicar monto]  
  
Patrimonio Monto  
Capital $[indicar monto]  
Utilidades retenidas $[indicar monto]  
Total patrimonio $[indicar monto]  
  
4. Análisis de los Resultados y Situación Financiera  
  
El análisis de los resultados obtenidos indica que la empresa ha obtenido una ganancia neta de $[indicar monto], lo cual muestra un incremento respecto al periodo anterior. Este resultado se debe a una mayor eficiencia operativa y a un adecuado control de gastos.  
  
En cuanto a la situación financiera, se observa que los activos corrientes superan a los pasivos corrientes, lo que indica una buena capacidad de pago a corto plazo. Sin embargo, se recomienda evaluar la estructura de endeudamiento de la empresa, ya que los pasivos no corrientes representan una proporción importante del total de pasivos.  
  
5. Conclusiones y Recomendaciones  
  
En base al análisis realizado, se llega a las siguientes conclusiones:  
  
- La empresa ha obtenido una ganancia neta positiva, lo cual es un indicador favorable de su desempeño económico.  
  
- Se recomienda mejorar la gestión del endeudamiento, evaluando opciones para reducir los pasivos no corrientes.  
  
- Es importante continuar controlando los gastos operativos y optimizar la eficiencia en la gestión de la empresa.  
  
- Se sugiere realizar un análisis detallado de los ingresos y gastos para detectar posibles áreas de mejora y optimización.  
  
- Es fundamental mantener una adecuada gestión del efectivo y la liquidez, para garantizar la solvencia financiera de la empresa.  
  
6. Anexos  
  
Se adjuntan los estados financieros completos y otros documentos relevantes para su revisión.  
  
Quedo a su disposición para cualquier aclaración o consulta adicional.  
  
Atentamente,  
  
[Firma]  
  
[Nombre del Contador]  
[Cargo en la empresa]