

Modelo de Carta para Cobro de Renta

Dignidad Bolivia

[Nombre del arrendador]
[Dirección del arrendador]
[Teléfono del arrendador]
[Correo electrónico del arrendador]
[Fecha]

[Nombre del arrendatario]
[Dirección del arrendatario]

Estimado/a [Nombre del arrendatario],

Espero que se encuentre bien. Me dirijo a usted con respecto al pago pendiente de la renta correspondiente al alquiler del inmueble ubicado en [Dirección del inmueble], el cual ha sido contratado bajo el contrato de arrendamiento firmado el [Fecha de firma del contrato].

Lamentablemente, hemos observado que se encuentra usted en mora en relación al pago de la renta correspondiente a los meses de [Meses en mora]. Esto representa una falta de cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el contrato de arrendamiento.

Le recordamos que, de acuerdo con el contrato de arrendamiento vigente, el pago de la renta debe realizarse puntualmente antes del día [Día límite de pago]. La falta de cumplimiento de este pago constituye una violación del contrato y nos hemos visto en la necesidad de enviarle esta carta como forma de recordatorio y requerimiento para que proceda a realizar el pago inmediato.

Adjunto a esta carta, encontrará una copia del contrato de arrendamiento vigente, donde podrá revisar las condiciones de pago establecidas para su referencia.

Le doy un plazo de [Plazo de pago] para realizar el pago pendiente de [Monto pendiente de pago] correspondiente a la renta atrasada. Le instamos a que cumpla con su obligación y realice el pago a la mayor brevedad posible. Si requiere algún tipo de acuerdo de pago diferente al estipulado, le solicito que se comuniqué con nosotros a la brevedad para discutir las opciones disponibles.

En caso de no recibir respuesta de su parte dentro del plazo estipulado y sin la realización del pago correspondiente, nos veremos en la lamentable necesidad de tomar las medidas legales necesarias para proteger nuestros intereses y recuperar lo adeudado, lo cual podría incluir el inicio de un proceso judicial que conllevaría costos legales, así como posibles

consecuencias negativas en su historial crediticio.

Esperamos sinceramente que podamos resolver esta situación de manera amistosa y evitar llegar a los extremos mencionados anteriormente. Estamos dispuestos a considerar cualquier propuesta de pago o acuerdo de pago alternativo que pueda ofrecer.

Le agradecemos su atención y pronta respuesta.

Atentamente,

[Nombre del arrendador]

[Firma del arrendador]