

Modelo de Carta de Seguimiento a Cotizacion

[Fecha]

[Nombre de la empresa]
[Dirección de la empresa]
[Ciudad, Estado]

Estimado/a [Nombre de la persona responsable]:

Espero que este mensaje le encuentre bien. Me pongo en contacto con usted nuevamente para darle seguimiento a nuestra reciente cotización [Número de cotización] del [Fecha de cotización] para el suministro de [Descripción del producto o servicio].

Quisiera confirmar si ha tenido oportunidad de revisar nuestra propuesta y si tiene alguna pregunta o inquietud adicional antes de tomar una decisión. Estoy a su disposición para brindarle más detalles, ajustar la cotización de acuerdo a sus necesidades específicas o proporcionarle cualquier información adicional que pueda requerir.

Recuerde que en [Nombre de nuestra empresa] nos enorgullece brindar productos y servicios de alta calidad a nuestros clientes. Contamos con una amplia experiencia y un equipo altamente capacitado que garantiza la satisfacción total de nuestros clientes. Nos encantaría tener la oportunidad de trabajar con usted y demostrarle cómo podemos agregar valor a su empresa.

Agradecería mucho si pudiera confirmar su interés y si podemos ayudarle en cualquier otra forma. Si requiere una respuesta más rápida, también puede comunicarse conmigo directamente al [Número de teléfono] o por correo electrónico a [Correo electrónico].

Agradezco de antemano su atención y espero con interés su respuesta.

Atentamente,

[Tu nombre]
[Tu cargo]
[Nombre de tu empresa]
[Dirección de tu empresa]
[Ciudad, Estado]
[Teléfono]
[Correo electrónico]