

Modelo de Carta de Referencia Laboral para Trabajo en el Ámbito de la Publicidad

[Nombre del remitente]
[Dirección]
[Ciudad, estado, código postal]
[Teléfono]
[Correo electrónico]

[Fecha]

[Nombre del destinatario]
[Título del destinatario]
[Nombre de la empresa]
[Dirección]
[Ciudad, estado, código postal]

Estimado/a [nombre del destinatario],

Es un placer para mí escribir esta carta de referencia laboral en apoyo a [nombre del empleado], quien ha solicitado un puesto en el ámbito de la publicidad en su empresa.

Tuve el placer de supervisar y trabajar directamente con [nombre del empleado] durante [duración del empleo] en [nombre de la empresa]. Durante su tiempo en nuestra empresa, [nombre del empleado] demostró una dedicación excepcional, habilidades creativas y un fuerte compromiso con la calidad en todas sus tareas.

[Nombre del empleado] se desempeñó en el cargo de [título del cargo] y se destacó por su capacidad para generar ideas innovadoras, desarrollar campañas publicitarias efectivas y comunicarse de manera clara y persuasiva con los clientes. Sus habilidades en diseño gráfico y su conocimiento en estrategias de marketing fueron fundamentales para el éxito de varios proyectos importantes en los que trabajó.

Además, [nombre del empleado] demostró una excelente capacidad para trabajar en equipo, colaborando con otros departamentos, como el de ventas y el de RR. PP., para asegurar la coherencia de las campañas de publicidad en todos los canales de comunicación. También se adaptó fácilmente a los plazos ajustados y siempre cumplió con los objetivos establecidos.

Su actitud positiva, profesionalismo y ética laboral fueron altamente apreciadas por sus compañeros de trabajo y supervisores. Siempre se mostró comprometido con su trabajo y dispuesto a asumir responsabilidades adicionales cuando se le pedía.

En resumen, [nombre del empleado] es un profesional talentoso y apasionado en el campo de la publicidad. Estoy seguro de que su habilidad para generar ideas creativas, su capacidad para trabajar en equipo y su compromiso con la excelencia lo harán un activo valioso para su empresa.

Si necesitas más información o referencias adicionales sobre [nombre del empleado], no dudes en comunicarte conmigo por teléfono o correo electrónico.

Agradezco tu atención a esta recomendación y te deseo lo mejor en tus esfuerzos de contratación.

Atentamente,

[Nombre del remitente]

[Título del remitente]

[Nombre de la empresa]

[Teléfono]

[Correo electrónico]