# Modelo de Carta de Presentación para Postulación a Cargo

[Nombre de la empresa]  
[Dirección de la empresa]  
[Ciudad, Provincia, Código Postal]  
  
Fecha: [Fecha de envío de la carta]  
  
Estimado/a [Nombre del reclutador/a],  
  
Me dirijo a usted con el fin de presentarme como candidato/a para el puesto de [Nombre del puesto] en [Nombre de la empresa]. He sabido a través de [fuente] que su compañía está buscando un/a profesional con [habilidades o experiencia requeridas] y considero que cumplo con los requisitos necesarios para desempeñar esta labor de manera exitosa.  
  
Cuando leí la descripción del puesto, me sentí inmediatamente atraído/a por la oportunidad de formar parte de su equipo en [Nombre de la empresa]. A lo largo de mi carrera profesional, he adquirido una sólida experiencia en [área relacionada al puesto] y he demostrado habilidades en [habilidades relevantes]. Además, soy una persona proactiva, orientada a los resultados y poseo un alto grado de compromiso y atención al detalle.  
  
Durante los últimos [x] años, he trabajado en [nombre de la empresa donde trabajaste anteriormente] como [tu puesto] y he logrado [logros destacados]. Estos logros incluyen [ejemplos de logros relevantes para el puesto], los cuales han contribuido al éxito y crecimiento de la organización. Además, poseo conocimientos en [habilidades o conocimientos adicionales relevantes] que considero son valiosos para enfrentar los desafíos del puesto.  
  
Estoy convencido/a de que mi experiencia y habilidades pueden aportar al éxito de [Nombre de la empresa] y estoy ansioso/a por tener la oportunidad de demostrarlo en persona. Me encantaría tener la oportunidad de discutir cómo puedo contribuir al crecimiento y éxito de su empresa.  
  
Adjunto a esta carta, encontrará mi currículum vitae detallado que proporciona una visión general completa de mi formación académica y experiencia laboral.  
  
Agradezco su consideración y espero tener la oportunidad de reunirme con usted y discutir más a fondo cómo puedo contribuir a [Nombre de la empresa].  
  
Atentamente,  
  
[Tu nombre completo]  
[Tu dirección]  
[Tu ciudad, provincia, código postal]  
[Tu número de teléfono]  
[Tu dirección de correo electrónico]