# Modelo de Carta de Invitación para Visa

[Nombre del remitente]  
[Dirección del remitente]  
[Ciudad, Estado, Código Postal]  
[Teléfono del remitente]  
[Correo electrónico del remitente]  
[Fecha]  
  
[Nombre del destinatario]  
[Dirección del destinatario]  
[Ciudad, Estado, Código Postal]  
  
Asunto: Carta de invitación para solicitud de visa  
  
Estimado/a [Nombre del destinatario],  
  
Es un placer extenderle una cordial invitación para visitar [País del remitente]. Como ciudadano/a [nacionalidad del remitente], me gustaría invitarle a [ciudad o país del remitente] para visitarme durante un periodo de tiempo determinado.  
  
[Describir la relación con el invitado (ejemplo: somos amigos de la infancia, compañeros de trabajo, etc.) y mencionar cualquier motivo específico para la visita, como una celebración familiar o un evento importante].  
  
Durante su estancia en [ciudad o país del remitente], me comprometo a proporcionarle apoyo financiero y alojamiento adecuado en mi residencia. También estaré a su disposición para ayudarle con cualquier asunto relacionado con su visita.  
  
A continuación, proporciono los detalles de la visita planificada:  
  
- Nombre del invitado: [Nombre completo del invitado]  
- Fecha de llegada: [Fecha de llegada]  
- Fecha de salida: [Fecha de salida]  
- Dirección de alojamiento: [Dirección completa del alojamiento]  
- Motivo de la visita: [Breve descripción del motivo de la visita]  
  
Adjunto a esta carta, encontrará los documentos necesarios para respaldar su solicitud de visa, como mi pasaporte, comprobante de residencia, comprobante de empleo y cualquier otra documentación requerida por las autoridades de inmigración.  
  
[Opcional: mencionar si el remitente estará disponible para proporcionar una carta de apoyo adicional o cualquier otro tipo de apoyo relacionado con la solicitud de visa]  
  
Agradezco su atención y espero recibir pronto noticias positivas sobre su visa. Si necesita información adicional o cualquier otro tipo de apoyo durante el proceso de solicitud de visa, no dude en ponerse en contacto conmigo.  
  
Sin más, aprovecho esta oportunidad para reiterar mi invitación y desearle un viaje seguro y placentero.  
  
Atentamente,  
  
[Firma]  
[Nombre del remitente]  
[Teléfono del remitente]  
[E-mail del remitente]