# Modelo de Carta Dirigida a la Contraloria

[Nombre Completo]  
[Dirección]  
[Teléfono]  
[Correo Electrónico]  
[Fecha]  
  
Contraloría General de la República  
[Nombre del Contralor]  
[Dirección]  
[Ciudad]  
  
Estimado(a) Contralor(a) General de la República,  
  
Me dirijo a usted con el fin de presentar una denuncia sobre presuntas irregularidades en el manejo de los recursos públicos por parte de [Nombre de la institución o entidad]. Creo que es de suma importancia que este asunto sea investigado adecuadamente, ya que el correcto uso de los fondos públicos es fundamental para el desarrollo y bienestar de nuestra sociedad.  
  
Los hechos relevantes son los siguientes:  
  
1. [Descripción detallada de la irregularidad, indicando nombres, fechas, lugares y cualquier otra información relevante].  
  
2. [Detalles adicionales de la irregularidad, si los hay].  
  
Adjunto a esta carta, encontrará copias de cualquier documento o prueba que respalde mis afirmaciones. Además, estoy dispuesto(a) a proporcionar cualquier información adicional que sea necesaria para llevar a cabo una investigación exhaustiva.  
  
Insto a la Contraloría General de la República a que inicie una investigación de inmediato y tome las acciones correspondientes para esclarecer estos hechos y sancionar a aquellos responsables de cualquier acto de corrupción o malversación de fondos. Confío en que su institución tomará las medidas necesarias para garantizar la transparencia y el respeto a las leyes y normativas vigentes.  
  
Agradezco de antemano su atención a este asunto y espero que se lleve a cabo una investigación imparcial y exhaustiva. Estoy a su disposición para cualquier consulta o para proporcionar más detalles sobre la denuncia presentada.  
  
Quedo a la espera de su pronta respuesta.  
  
Atentamente,  
  
[Nombre Completo]  
[Cédula de Identidad]  
[Firma]