**MEMORANDUM DE CHILE**

MEMORANDUM  
  
De: [Nombre del remitente]  
Cargo: [Cargo del remitente]  
Fecha: [Fecha]  
  
Para: [Nombre del destinatario]  
Cargo: [Cargo del destinatario]  
  
Asunto: [Asunto del memorandum]  
  
Estimado/a [Nombre del destinatario],  
  
Por medio de la presente, me dirijo a usted con el objetivo de comunicarle [detalles específicos del asunto a tratar en el memorandum].  
  
En este sentido, quisiera solicitar su colaboración para [acciones o información requerida].  
  
Asimismo, le informo que [información relevante adicional, si corresponde].  
  
Agradezco de antemano su atención a este asunto y quedo a disposición para ampliar cualquier información que considere necesaria.  
  
Atentamente,  
  
[Nombre del remitente]  
[Cargo del remitente]