**MEMORÁNDUM DE BUDAPEST**

MEMORÁNDUM  
  
De: [Nombre del remitente]  
[Posición del remitente]  
[Nombre de la organización]  
[Dirección de la organización]  
[Teléfono del remitente]  
[Correo electrónico del remitente]  
  
Para: [Nombre del destinatario]  
[Posición del destinatario]  
[Nombre de la organización]  
[Dirección de la organización]  
[Teléfono del destinatario]  
[Correo electrónico del destinatario]  
  
Fecha: [Fecha]  
  
Asunto: [Breve descripción del motivo del memorándum]  
  
Estimado/a [Nombre del destinatario],  
  
Es un placer dirigirme a usted en referencia a [mencionar brevemente el motivo del memorándum]. Con el objetivo de ampliar la cooperación y promover el intercambio de conocimientos, me complace proponer una visita a la ciudad de Budapest, Hungría.  
  
Nuestra organización ha tenido el privilegio de participar en varios proyectos internacionales relacionados con [tema o área específica]. Creemos que una visita a Budapest, con su rica historia y hermosa arquitectura, ofrecería una excelente oportunidad para conocer de cerca los avances y las mejores prácticas en el campo de [mencionar el área de especialización].  
  
En este sentido, propongo la siguiente agenda tentativa para la visita:  
  
Fecha: [fechas propuestas]  
Duración: [número de días]  
Actividades propuestas:  
- Reuniones con expertos locales en [área de especialización]  
- Visitas a instituciones relevantes, como universidades o centros de investigación  
- Participación en conferencias o seminarios sobre [tema específico]  
- Recorrido por lugares históricos y culturales de interés  
  
Agradezco de antemano su consideración y estoy abierto/a a discutir y ajustar la propuesta de agenda de acuerdo con sus preferencias y horarios. Además, estaríamos encantados de organizar el alojamiento y la logística durante su estadía en Budapest.  
  
Por favor, háganos saber su disponibilidad para esta visita y si tiene alguna sugerencia adicional. Esperamos con entusiasmo la posibilidad de fortalecer nuestra colaboración y compartir experiencias en beneficio mutuo.  
  
Atentamente,  
  
[Nombre del remitente]  
[Posición del remitente]  
[Nombre de la organización]