# MODELO DE CARTA PARA UN ALCALDE

[Nombre del Alcalde]  
[Nombre de la Municipalidad]  
[Dirección de la Municipalidad]  
[Ciudad, Estado]  
[Fecha]  
  
Estimado/a [Nombre del Alcalde],  
  
Espero que esta carta lo encuentre bien. Me dirijo a usted en calidad de [tu nombre] y residente de [nombre de la localidad], con el fin de plantearle una preocupación importante que afecta a nuestra comunidad.  
  
Quiero resaltar, en primer lugar, la labor que realiza usted como líder de nuestro municipio y reconocer los esfuerzos que se han realizado en pro del desarrollo y bienestar de sus habitantes. No obstante, hay un tema en particular que me gustaría mencionar y que ha generado inquietud entre los residentes.  
  
[Explica detalladamente la preocupación o problema que deseas plantear, procurando ser claro y conciso en tus argumentos. Puedes mencionar datos o estadísticas que respalden tu postura. Es importante que menciones cómo esto afecta directamente a la comunidad y por qué consideras que es necesario que se tomen medidas al respecto. Si tienes alguna propuesta o solución en mente, no dudes en mencionarla también.]  
  
Confío en que, como líder de nuestra comunidad, tomará en cuenta estas preocupaciones y trabajará en conjunto con los diferentes actores involucrados para encontrar una solución que beneficie a todos.  
  
Agradezco de antemano su atención a este asunto y quedo a disposición para cualquier consulta o información adicional que pudiera requerir. Espero con entusiasmo su respuesta y la acción que se tomará al respecto.  
  
Aprovecho este espacio también para reiterar mi agradecimiento por su labor y la dedicación que brinda a esta comunidad. Su compromiso y liderazgo son fundamentales para el desarrollo de nuestro municipio.  
  
Le saluda atentamente,  
  
[Tu nombre completo]  
[Dirección de residencia]  
[Teléfono de contacto]  
[Correo electrónico]