# MODELO DE CARTA DE RENUNCIA CHILE

[Nombre del empleado]
[Dirección]
[Fecha]

[Nombre del empleador]
[Título]
[Empresa]
[Dirección]

Querido/a [Nombre del empleador],

Espero que este mensaje le encuentre bien. Me pongo en contacto con usted para presentar mi renuncia al cargo de [cargo] en [empresa], a partir del [fecha de renuncia]. He tomado esta decisión después de una cuidadosa reflexión y consideración de mi trayectoria profesional.

Quisiera aprovechar esta oportunidad para expresarle mi gratitud por la oportunidad de haber formado parte de su equipo en [empresa]. Aprecio enormemente las experiencias y conocimientos que he adquirido durante mi tiempo aquí, así como el apoyo y la mentoría que he recibido de usted y del resto del equipo. Me siento privilegiado/a de haber trabajado en esta empresa y de haber contribuido a su éxito.

Sin embargo, después de evaluar mis metas y objetivos personales y profesionales, he decidido que es el momento adecuado para embarcarme en una nueva etapa en mi carrera. Este cambio me permitirá perseguir oportunidades que me proporcionen un mayor crecimiento y desarrollo profesional.

Como empleado/a comprometido/a, me aseguraré de que este período de transición sea lo más fluido posible. Estoy dispuesto/a a colaborar en la capacitación de cualquier nuevo empleado que ocupe mi posición y a proporcionar cualquier documentación o información adicional que pueda ser necesaria para garantizar una transferencia adecuada de responsabilidades.

Agradezco de antemano su comprensión y apoyo en esta decisión. Estoy abierto/a a discutir cualquier aspecto relacionado con mi renuncia y estoy disponible para reunirme y discutir cómo podemos hacer esta transición de forma efectiva.

Le deseo a usted y a [empresa] mucho éxito en el futuro y agradezco nuevamente la oportunidad de haber formado parte de su equipo.

Atentamente,

[Nombre del empleado]