# Modelo de Carta de Autorización para Retirar Documentos

Extraño(a) [Nombre del destinatario],  
  
Por medio de la presente, yo, [Nombre del remitente], portador(a) de la cédula de identidad número [Número de identificación], autorizo a [Nombre del autorizado], identificado(a) con cédula de identidad número [Número de identificación del autorizado], a retirar en mi nombre los siguientes documentos:  
  
- [Descripción del documento 1]  
- [Descripción del documento 2]  
- [Descripción del documento 3]  
- [Descripción del documento 4]  
- [Descripción del documento 5]  
  
Además, adjunto a esta carta la copia de mi cédula de identidad para su verificación.  
  
El autorizado también deberá presentar su cédula de identidad al momento de retirar los documentos mencionados.  
  
Agradezco anticipadamente su colaboración y quedo a su disposición para cualquier consulta o aclaración adicional.  
  
Sin más que añadir, me despido cordialmente.  
  
Atentamente,  
  
[Nombre del remitente]  
[Dirección del remitente]  
[Teléfono del remitente]  
[Correo electrónico del remitente]