# Modelo de Carta de Agradecimiento por Colaboración

Fecha: [Fecha actual]

[Nombre completo de la persona o empresa beneficiaria]
[Dirección completa]
[Ciudad, país]

Estimado/a [Nombre de la persona o empresa colaboradora],

Es un placer dirigirme a usted en nombre de [Nombre de la organización o persona beneficiaria] para expresar nuestro más sincero agradecimiento por su generosa colaboración en [describir la colaboración específica].

Su apoyo ha sido fundamental para el éxito de nuestro proyecto [nombre del proyecto] y ha tenido un impacto significativo en [describir el impacto o beneficio obtenido]. Gracias a su contribución [mencionar cómo ha ayudado a alcanzar los objetivos del proyecto, beneficiar a las personas o mejorar una situación particular].

Valoramos profundamente su disposición para ayudar y su compromiso con nuestra iniciativa. Su colaboración ha marcado la diferencia y no podríamos haber logrado esto sin su generosidad y apoyo. Nos sentimos verdaderamente bendecidos y agradecidos por contar con usted como parte de nuestra red de aliados y colaboradores.

Una vez más, queremos agradecer sinceramente su contribución y esperamos poder seguir contando con su apoyo en el futuro. [Mencionar si se planea colaborar en proyectos futuros o si hay alguna otra forma en que les gustaría seguir colaborando juntos].

Si hay algo en lo que podamos ayudarle o si desea más información sobre los resultados de su colaboración, no dude en comunicarse con nosotros. Estaremos encantados de atender sus preguntas o comentarios.

Atentamente,

[Tu nombre]
[Cargo en la organización o persona beneficiaria]
[Número de teléfono]
[Correo electrónico]